

國立臺東大學高等教育深耕計畫第三次管考會議暨第七次助理會議會議紀錄

時 間：107 年 7 月 17 日（星期三）10：00

地 點：知本校區行政大樓四樓第一會議室

主 席：賴亮郡 教務長

紀錄：黃于健

主席致詞：有關高教深耕計畫第二期款經費撥核討論於 8 月份助理會議中討論，並於 8 月底召開第 4 次管考會議。

壹、工作報告：

- 一、依 106-2 第 1 次教學發展委員會決議，高教深耕計畫管控，將透過工作會議進行協調，由教發中心定期每兩週召開助理會議，以利業務承辦人進行溝通協調，並彙整執行困難提報相關會議討論，以研擬解決方案。已於 3/29、4/13、4/25、5/23、6/8、6/20 召開六次助理會議，會議紀錄與出席簽到表詳見高教深耕計畫專區。
- 二、教育部 107 年 6 月 21 日臺教高(二)字第 1070091704G 號函說明，修正計畫書經教育部再次檢核後，已於 107 年 6 月 28 日將修正後計畫書及跨校共同性指標(詳見高教深耕計畫專區)報部。
- 三、高教深耕主冊計畫第二期經費已於 107 年 7 月 5 日發函請撥。
- 四、教育部 107 年 7 月 11 日臺教技(四)字第 1070108718 號函說明課程安排規範詳如附件一。
- 五、已於高教深耕計畫第二次管考會議決議本次會議煩請各計畫單位進行執行成果報告。

貳、提案討論：

說明：

提案一：本校高教深耕計畫執行進度一案，請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

- 一、依 106-2 第 1 次教學發展委員會決議，高教深耕計畫管控，將透過業務費分期限控，第二期款(業務費 30%)將於八月一日進行檢核，各分項如執行進度或經費進度(已審或實支)未達第一期(業務費 50%)70%者，第二期經費減撥 30%。
- 二、截至 7 月 17 日下午 12：00 高教深耕計畫經費執行率為 38.10%，各計畫執行率如下：

計畫名稱	負責單位	第一期核定金額		已支用金額		第一期執行率	
		業務費	設備費	業務費	設備費	業務費	設備費
A1校核心創新	教發中心	2,112,645	1,954,510	1,488,281	25,900	70.45%	1.33%
A2通識核心創新	通識中心	950,000	1,200,000	519,249	935,726	54.66%	77.98%
A3師範學院	師範學院	950,000	1,680,000	629,948	283,767	66.31%	16.89%
A4人文學院	人文學院	950,000	1,680,000	497,347	1,680,000	52.35%	100.00%
A5理工學院	理工學院	950,000	1,680,000	715,345	1,517,819	75.30%	90.35%
B-1培養南向人才，形塑南島聚落核心	南島中心	450,000	---	36,612	---	8.14%	---
B-2發展原住民族語與生態教研	教發中心	150,000	---	108,613	---	72.41%	---
B-3強化國際化發展	研發處	900,000	---	589,235	---	65.47%	---
B-4打造綠色國際大學	圖資館	340,000	1,200,000	59,183	800,000	17.41%	66.67%
C-2強化學生支持系統	學務處	---	150,000	---	0	---	0.00%
C-3強化校務研究能力	校務研究辦公室	130,000	800,000	94,464	797,377	72.66%	99.67%
D-1架構區域鏈結	產推處	470,000	---	384,957	---	81.91%	---
D-2打造實作場域		222,255	445,490	212,072	314,000	95.42%	70.48%

D-3開創跨域服務		550,000	600,000	0	0	0.00%	0.00%
-----------	--	---------	---------	---	---	-------	-------

三、截至 7 月 17 日下午 12：00 各分項計畫之成果繳交情形：

執行項目			負責單位	最新活動消息	活動成果報告		
A 落實教學創新	校核心		A1-1 建構新校務相關制度	課務組、教發	0	0	
			A1-2 品保評核機制強化	課務組、教發	0	0	
			A1-3 落實跨域與自主學習成效	課務組、教發	教發：8	課務組：1 教發：9	
			A1-4 跨校合作共創學生學習價值	課務組、教發	0	0	
			A1-5 落實多元升等提升師資質量	教發	2	2	
	通識核心		A2-1 中文創新課程	通識	2	2	
			A2-2 英文創新課程		0	0	
			A2-3 程式設計課程	王忍成老師	2	2	
			A2-4 通識在地議題	通識	0	2	
	院核心		師範	A3-1 厚植學生基礎能力	師範	0	2
				A3-2 發展創新教學模式		0	0
				A3-3 改造實習課		0	0
			人文	A4-1 立基專業通識拓本	人文	2	0
				A4-2 從地方異質性培育學生獨特性		2	0
				A4-3 翻轉教學現場解放教學動能		6	0
			理工	A5-1 厚植學生基礎能力	理工	0	1
				A5-2 發展創新教學模式		1	5
				A5-3 培養創新產業人才		0	3
B 發展學校特色		B-1 培養南向人才，形塑難倒聚落核心		南島中心	華語：0 南島：2	華語：1 南島：0	
		B-2 發展原住民生態教研		賴亮郡老師	1	0	
		B-3 強化國際化發展		國際、語發、華語	國際：0 語發：0 華語：3	國際：0 語發：0 華語：13	
		B-4 打造綠色國際大學		圖資館	4	3	
C 提升高教公共性		C-1 協助原住民及弱勢學生就學與發展			0	0	
		C-2 建立學生支持系統		學務處	9	10	
		C-3 強化校務研究能力		校務研究辦公室	4(會議)	0	
D 善盡大學社會責任		D-1 架構區域鏈結		產推處	9	5	
		D-2 打造實作場域			0	0	
		D-3 開創跨域服務			0	0	

執行項目			負責單位	執行進度報表		
A 落實教學創新	校核心	A1-1 建構新校務相關制度		課務組、教發	7 月份已填寫。	
		A1-2 品保評核機制強化		課務組、教發	7 月份已填寫，「落實學生學習成效資料數位化分析檢核」項目空白。	
		A1-3 落實跨域與自主學習成效		課務組、教發	7 月份已填寫，「落實本校跨領域教學政策」、「深耕統整性課程」項目空白。	
		A1-4 跨校合作共創學生學習價值		課務組、教發	7 月份已完成填寫。	
		A1-5 落實多元升等提升師資質量		教發	7 月份已填寫，「完善及推動教師多元升等制度」項目空白。	
	通識核心	A2-1 中文創新課程		通識	6 月份填寫完成。	
		A2-2 英文創新課程			6 月份填寫完成。	
		A2-3 程式設計課程		王忍成老師	6 月份填寫完成，皆尚未執行。	
		A2-4 通識在地議題		通識	6 月份填寫完成。	
	院核心	師範	A3-1 厚植學生基礎能力		師範	6 月份部分填寫完成，部分指標尚未完成修改、量化執行成效、績效指標類型皆未填寫。A3-1-2 部分檢核說明不符指標。
			A3-2 發展創新教學模式			6 月份部分填寫完成，部分指標尚未完成修改、執行成效、績效指標類型大部分皆未填寫。
			A3-3 改造實習課			6 月份部分填寫完成，部分指標尚未完成修改、執行成效、績效指標類型大部分皆未填寫。
		人文	A4-1 立基專業通識拓本		人文	7 月份填寫完成，部分內容待調整。
			A4-2 從地方異質性培育學生獨特性			
			A4-3 翻轉教學現場解放教學動能			
		理工	A5-1 厚植學生基礎能力		理工	7 月份填寫完成。
			A5-2 發展創新教學模式			
			A5-3 培養創新產業人才			
B 發展學校特色	B-1 培養南向人才，形塑難倒聚落核心		南島中心	華語：B1-1，6 月份已具體填寫。 南島：B1-2~1-4，6 月份已具體填寫。		
	B-2 發展原住民生態教研		賴亮郡老師	6 月份已填寫之內容多為 4~5 月執行之項目，若有新增項目請更新。		
	B-3 強化國際化發展		國際、語發、華語	國際：負責填寫人員、指標皆未修正，6 月份未填寫。 語發：6 月份完成填寫。 華語：6 月份已具體填寫。		
	B-4 打造綠色國際大學		圖資館	6 月份已完成填寫。		
C 提升高教公共性	C-1 協助原住民及弱勢學生就學與發展			6 月份尚未填寫。		
	C-2 建立學生支持系統		學務處	4 月份部分填寫，5 月及 6 月皆未填寫。成效請以文字完整敘述，辦理活動請列出活動名稱。		
	C-3 強化校務研究能力		校務研究辦公室	6 月份填寫完成。		
D 善盡大學社會責任	D-1 架構區域鏈結		產推處	6 月份已填寫，但未具體說明執行內容(ex.產學合作對象及輔導方式，或是已辦理活動之成果等)。		
	D-2 打造實作場域					
	D-3 開創跨域服務					

四、截至 7 月 17 日下午 12：00 附冊及附錄各計畫執行率如下：

計畫名稱	負責單位	核定金額			已支用金額			總執行率
		人事費	業務費	設備費	人事費	業務費	設備費	
USR-A類：臺東地區樂齡健康促進—身心關懷×公共參與×智慧科技	理工學院	232,461	767,539	---	72,831	101,471	---	17.43%
USR-A類：課程中的在地關懷類：聚焦於低成就的預防及補救	師範學院	558,187	641,813	---	118,111	85,141	---	16.94%
USR-B類：攜手共創部落新「旅」力-山林部落見學旅遊模式建構	師範學院	1,488,130	3,311,870	---	446,203	886,887	---	27.77%
提升高教公共性、完善弱勢協助機制	學務處	---	4,466,100	354,100	---	936,300	98,500	23.17%

決議：

- 1.請各單位尚未填妥的最新活動消息、成果報告及執行進度報表，請於 7 月 31 日前完成。
- 2.下次成果報告時，請各單位質量化指標記得要呈現，例如：指標有跟課程連結的需要對照或者對應。

提案二：本校106-2高教深耕計畫計畫成果展一案，請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

- 一、依 106 學年度第 2 學期第 1 次教學發展委員會決議，各執行單位(含附冊及附錄計畫)需配合每學期辦理成果發表會。
- 二、本案經 6 月 8 日高教深耕計畫第二次管考會議決議，由教發中心擬定成果展完整規畫與相關細節後，送高教深耕計畫第三次管考會議討論。
- 三、106-2 高教深耕計畫計畫成果展規劃案，已於 6 月 20 日第六次助理會議再次討論，規劃書草案詳如附件二。

決議：C3 軸的展示桌數量修正為 0，且有關於統整性課程成果展示的部份，請課務組與教發中心協調展示桌的數量，其餘照按通過。

提案三：產推處執行107年度高教深耕計畫，檢核執行進度方式及經費調整一案，請討論。

(提案單位：產推處)

說明：

- 一、依 106-2 第 1 次教學發展委員會決議，高教深耕計畫管控，將透過業務費分期限管控，第二期款(業務費 30%)將於八月一日進行檢核，各分項如執行進度或經費進度(已審或實支)未達第一期(業務費 50%)70%者，第二期經費減撥 30%。
- 二、產推處因 D 軸計畫為鏈結式規畫，執行內容與經費有前後關聯，無法依子軸分項檢核，擬請管考方式改由以 D 軸整體進行經費與進度檢核，不以子軸分項檢核。
- 三、目前 D 軸設備費採購招標案因廠商報價高於編列金額 1 萬 2,750 元，擬以 D1 軸業務費與

A1 軸設備費進行交換。

決議： D3 軸的經費檢核延期至 10 月底，與第二期款經費一同檢核，其餘照案通過。

參、臨時動議：無

肆、散會：12 時 30 分

教育部 函

機關地址：10051臺北市中山南路5號

傳 真：(02)2356-6292

聯絡人：高秋香

電 話：(02)7736-5862

受文者：國立臺東大學

發文日期：中華民國107年7月11日

發文字號：臺教技(四)字第1070108718號

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

主旨：有關107學年度起專科以上學校課程安排規範之補助說明一案，請查照。

說明：

- 一、本部107年6月22日臺教技(四)字第1070062979號函諒達。
- 二、本部自95年起推動大學校院獎勵教學卓越計畫，補助已逾600億元，自107年度至111年度高教深耕計畫，本部每年將持續投入88億元(第一部份主冊計畫)，前揭計畫重點皆為提升教師教學品質及確保學生學習成效。
- 三、為兼顧學生學習權益、學習成效及教學品質，本部前已建立維護大專校院教學品質查核機制，並定有「專科以上學校維護學生受教權益應行注意事項」。
- 四、本部於兼顧教學品質及學生學習權益、學習成效之前提下，以前函提供各校有關課程安排之行政指導，並自107年度第1學期起適用，相關補充說明如次：
 - (一)本案課程安排規範，不含碩、博士班。
 - (二)各學制系(科)班級單一年級，每日之課程安排不得超過10節，同一門課不得連續授課4節以上，但學校實務操作課程等特殊性質者，得不受此限，惟學校應有學生學習成效評估及完整配套措施。
 - (三)大專課程係屬選課制，學校應開設足夠之必、選修課程，以供學



生依自身需求及彈性選課，不得強制規定學生每週上課天數。前函說明一之(三)有關進修學制每週授課天數，係就產學專班加以規範，爰各校如擬與產業合作辦理專班，應經本部核定始得辦理，除本部核准之產學專班（如產學攜手、產業學院及新南向國際產學專班）外之各學制班級，每週不得集中排課於一天，並應尊重學生選課自由。

(四)又倘學校衡酌部分課程之性質特殊，經審慎評估其必要性及合理性，確有例外安排之必要，學校應於明定完善配套措施及依校內作業程序審核後，酌予彈性安排。

五、綜上，請學校確實依據大學法及學位授予法相關規定辦理課程規劃與開課，掌握學生出缺勤情形、落實學習預警與輔導機制，以期保障學生學習權益與學習成效，倘學校107學年度課程安排有調整者，應規劃相關配套，並妥善輔導學生選課，以杜爭議；至在職人士修習之課程應予妥善規劃，並輔以合理的配套措施，例如延長修業年限、增加排課週數或透過其他能維護學生受教權益及教學品質之方式辦理。相關辦理情形將作為本部教學品質查核依據，並納入高教深耕計畫經費補助之參考，併予敘明。

正本：各公私立大專校院

副本：財團法人高等教育評鑑中心基金會

107/07/12
08:43:36

臺東大學 106-2 高教深耕成果展（草案）

一、活動目的：本校獲教育部高等教育深耕計畫補助，為展現 106 年度計畫推動理念與執行成果，特辦理成果展，並邀請校外產官學界專家共襄盛舉，傳承及延展本校卓越經驗，創造永續價值。

二、活動方式：

（一）成果發表會：邀請校、院級教師教學專業成長社群、執行統整性課程教師進行計畫成效研究等成果分享，並邀請校外產官學專家蒞校指導。

（二）靜態展：展示海報呈現各主軸計畫成效亮點。

（三）動態展：由各計畫子軸展示實體作品及成果呈現各主軸計畫成效亮點。

三、時間：107 年 9 月 8 日（星期六）上午 9 時 00 分至 9 月 15 日（星期六）16 時 30 分。

四、地點：圖書資訊館一樓

五、活動主題：「在地深耕·綠色典範」

六、參加人員：區域教學資源中心夥伴校、產官學界專家、本校師生。

七、活動流程：

（一）成果發表會

107/ 9 /8 或 9/10 或 9/14 或 9/15 的某一天		
時間	活動內容	場地
10：00~12：00	校、院級教師教學專業成長社群成果	湖畔講堂
12：00~13：00	分組討論餐敘	二樓教室
13：00~17：00	統整性課程教師執行成果	湖畔講堂
17：00~18：00	Q&A	

（二）靜態展

107/ 9 /8（星期六）~9/17（星期一）		
時間	活動內容	場地
9：00~16：30	成果展（靜態展）	圖書資訊館一樓

（三）動態展

<u>107/9/14（星期五）</u>		
時間	活動內容	場地
9：00~16：30	成果展（動態展）	圖書資訊館一樓

八、成果展相關資料提供說明：

計畫	展版數量	展示桌數量
A1	2	2
A2	2	2
A3	2	2
A4	2	2
A5	2	2
B1	1	1
B2	1	1
B3	1	1
B4	1	1
C1	1	1
C2	1	1
C3	1	1
D1	1	1
D2	1	1
D3	1	1
提升高教公共性	1	1
USR1	1	1
USR2	1	1
USR3	1	1
總計	24	24

● 展板

1. 展板規格：80(寬)*200(高)cm (含展版五金)
2. 各子計畫提供內容：一片展版約 500-600 字、5-8 張圖/表，圖或表請務必提供原始檔案。
3. 請以落實教學創新、提升高教公共性、發展學校特色、善盡社會責任面向之績效指標為重點。

● 實物展示

1. 展桌規格：100(長)*50(寬)*75(高)cm
2. 實物展示內容不限，可與展版內容搭配呼應。
3. 展示物品於成果展場佈當日(9/14)自行攜帶至會場即可。如需筆電請自行攜帶。

● 成果手冊

1. 每子軸 2 頁版面，圖/表，圖或表請務必提供原始檔案。
2. 請以落實教學創新、提升高教公共性、發展學校特色、善盡社會責任面向之績效指標為重點。

● 宣傳影片

1. 內容：以各軸計畫成果亮點、特色為主軸呈現

2. 長度：30 秒
3. 畫質：1920x1080
4. 檔案：mp4 檔
5. 影片檔及字幕檔請分開，字幕檔應含時間表並以 word 檔或 txt 檔提供。

九、成果展所需經費

編號	項目	單價	數量	總價	備註
1	印刷費	59200	1	59,200	展版 1800*24=43200 成果手冊 100*100=10000 宣傳海報 300*20=6000
2	各計畫宣傳、成果展示相關費用	5000	24	120,000	一桌 5000 元
3.	成果發表會餐費	80	100	8,000	
				187,200	

國立臺東大學高等教育深耕計畫第三次管考會議暨第七次助理會議

日期：107 年 7 月 18 日

時間：10:00

地點：行政大樓四樓第一會議室

單位/職稱	姓名	簽到
教務處教務長	賴亮郡	賴亮郡
學務處學務長	洪煌佳	出差 洪煌佳
研發處研發長	胡焯淳	
產推處處長	謝昆霖	謝昆霖
理工學院院長	張永明	張永明
師範學院院長	曾世杰	
人文學院院長	林永發	林永發
通識教育中心主任	黃豐國	黃豐國
圖資館館長	謝明哲	謝明哲

國立臺東大學高等教育深耕計畫第三次管考會議暨第七次助理會議

日期：107 年 7 月 18 日

時間：10:00

地點：行政大樓四樓第一會議室

單位/職稱	姓名	簽到
教務處副教務長	王忍成	王忍成
課務組組長	李富美	李富美
國際事務中心主任	鄧鴻樹	鄧鴻樹
南島文化中心主任	蔣斌	蔣斌
語文發展中心主任	蔡欣純	
華語文教學研究中心	傅濟功	傅濟功
綠資學程主任	黃協宏	黃協宏
特教系主任	陳志軒	
體育系副教授	莊鑫裕	莊鑫裕
文休系助理教授	海樹兒·发刺拉菲	Hakul pddani

國立臺東大學高等教育深耕計畫第三次管考會議暨第七次助理會議

日期：107 年 7 月 18 日

時間：10:00

地點：行政大樓四樓第一會議室

編號	職稱	姓名	簽名
1	行政助理	方培文	方培文
2	行政助理	謝坤庭	謝坤庭
3	專任助理	朱韻如	朱韻如
4	行政助理	李佩瑜	李佩瑜
5	行政助理	林羿吟	林羿吟
6	專任助理	劉宜雯	請假
7	行政助理	張媛婷	張媛婷
8	助理研究員	陳思竹	陳思竹
9	行政助理	王裴翎	王裴翎
10	專任助理	洪建任	洪建任
11	行政助理	劉淑怡	劉淑怡
12	行政助理	官佳岫	官佳岫
13	行政助理	林昀徵	林昀徵
14	行政助理	謝孟原	謝孟原

編號	職稱	姓名	簽名
15	專任助理	鄭亦涵	鄭亦涵
16	行政助理	許雅雯	休 假
17	行政專員	李振源	李振源
18	專任助理	王若樸	王若樸
19	專任助理	余佩蓁	
20	行政助理	黃于健	黃 于 健
21	行政專員	馮聖雯	馮 聖 雯
22	專任助理	謝旻育	謝旻育
23	專任助理	黃郁惠	黃郁惠
24	專任助理	蔡宛庭	蔡宛庭
25	行政助理	黃于玲	黃于玲
26	專任助理	林傑傳	林傑傳
27	行政助理	林宏駿	
28	行政助理	謝佩儒	謝佩儒
29	:	徐維敏	徐維敏