

國立臺東大學 106 學年度第 2 學期第 6 次高等教育深耕計畫助理會議 會議紀錄

時 間：107 年 6 月 20 日（星期三）10:30

地 點：知本校區行政大樓 3 樓第二會議室

主 席：賴亮郡教務長

出席人員：如簽到表

紀錄：林傑傳

壹、主席致詞： 略

貳、工作報告：

一、依 6 月 8 日高教深耕計畫第二次管考會議決議，為利後續教育部實地考評，提升學生對高教深耕計畫了解程度，請提醒各系主任於期末系大會進行計畫成果報告。

二、高教深耕計畫第三次管考會議訂於 7 月 4 日，該次會議煩請各計畫單位(含「提升高教公共性:完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」計畫及 USR 計畫)進行執行 10 分鐘成果報告。

三、有關編列「稿費」項下相關科目是否需編列二代健保補充保費，請參照附件一說明。

四、截至 6 月 19 日下午 17:30 高教深耕計畫經費執行率為 24.06%，各計畫執行率如下：

計畫名稱	負責單位	第一期核定金額		已支用金額		第一期執行率	
		業務費	設備費	業務費	設備費	業務費	設備費
A1校核心創新	教發中心	2,112,645	1,954,510	819,989	25,900	38.81%	1.33%
A2通識核心創新	通識中心	950,000	1,200,000	417,360	733,402	43.93%	61.12%
A3師範學院	師範學院	950,000	1,680,000	461,296	259,767	48.56%	15.46%
A4人文學院	人文學院	950,000	1,680,000	325,894	1,680,000	34.30%	100.00%
A5理工學院	理工學院	950,000	1,680,000	445,439	727,119	46.89%	43.28%
B-1培養南向人才，形塑南島聚落核心	南島中心	450,000	-	33,612	-	7.47%	-
B-2發展原住民族語與生態教研	教發中心	150,000	-	68,013	-	45.34%	-
B-3強化國際化發展	研發處	900,000	-	520,988	-	57.89%	-
B-4打造綠色國際大學	圖資館	340,000	1,200,000	10,023	800,000	2.95%	66.67%
C-2強化學生支持系統	學務處	-	150,000	-	0	-	0.00%
C-3強化校務研究能力	校務研究辦公室	130,000	800,000	31,657	797,377	24.35%	99.67%
D-1架構區域鏈結	產推處	470,000	-	274,359	0	35.40%	11.96%
D-2打造實作場域		222,255	445,490	165,402	125,000		
D-3開創跨域服務		550,000	600,000	0	0		

五、截至 6 月 19 日下午 17:30 附冊各計畫執行率如下：

計畫名稱	負責單位	核定金額			已支用金額			總執行率
		人事費	業務費	設備費	人事費	業務費	設備費	
USR-A類：臺東地區樂齡健康促進—身心關懷×公共參與×智慧科技	理工學院	232,461	767,539	-	48,554	88,631	-	13.72%

USR-A類：課程中的在地關懷類：聚焦於低成就的預防及補救	師範學院	558,187	641,813	-	112,207	66,712	-	14.91%
USR-B類：攜手共創部落新「旅」力-山林部落見學旅遊模式建構	師範學院	1,488,130	3,311,870	-	296,180	668,136	-	20.09%
提升高教公共性、完善弱勢協助機制	學務處	-	4,466,100	354,100	-	0	9,8500	2.04%

六、截至 6 月 19 日中午 12:00 計畫最新活動訊息、活動成果及執行成效月報表填寫情形，請參閱附件二。

參、提案討論：

說明：

提案一：本校高教深耕計畫第二期執行成效檢核一案，提請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

- 一、依 6 月 8 日高教深耕計畫第二次管考會議決議，執行進度檢核依各單位所繳交之各子軸執行方案細部規劃書中「各季檢核重點」內第一季、第二季檢核內容進行檢核，於 6 月 19 日前將欲修正執行方案上傳至網路學園高教深耕計畫專區。
- 二、截至 6 月 19 日中午 12:00 修正執行方案上傳情形，請參閱附件二。
- 三、尚未修正之單位，請記得於 6 月 22 日中午以前繳回教學發展中心，以利後續管考與資料上傳事宜。

決議：照案通過，請尚未上傳修正細部規劃書之單位於 6 月 22 日中午以前繳回教學發展中心並上傳至網路學園計畫專區，以利後續管考事宜。並請各單位定期填報計畫最新活動訊息、活動成果及執行成效月報表。

提案二：106-2高教深耕計畫期末成果展一案，提請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

- 一、依 106 學年度第 2 學期第 1 次教學發展委員會決議，各執行單位(含附冊及附錄計畫)需配合每學期辦理成果發表會。
- 二、本案經 6 月 8 日高教深耕計畫第二次管考會議決議，由教發中心擬定成果展完整規畫與相關細節後，送 7 月 4 日高教深耕計畫第三次管考會議討論。
- 三、目前成果展規劃案如附件三。

決議：有關高教深耕計畫期末成果展規劃案修正如下：

- 一、成果發表會由教發中心與課務組協調活動日期。
- 二、靜態展日期配合校務座談會調整為 107 年 9 月 8 日(六)至 9 月 17 日(一)。

三、動態展日期調整為 107 年 9 月 14 日(五)。

四、請各單位於 6 月 22 日前確認並回報展版及展示桌數量。

五、本案修正後送高教深耕計畫第三次管考會議討論。

肆、臨時動議：107 年 6 月 25 日上午 10 點將召開高教深耕計畫跨校共同性指標填報會議，請各相關單位主管與助理務必出席。

伍、散會：12:00

附件一

項目		所得代碼	基準	個人補充保費	雇主補充保費
譯稿及潤稿		9B	1. 譯稿因已有公開市場機制，不另訂基準。 2. 潤稿之支給，僅限於極為專業之譯稿，至其是否屬極為專業之譯稿及其支給基準，由各機關學校本於權責自行衡酌辦理。	執行業務所得9B： 在校參加健保： <u>免扣繳</u> 未在校參加健保： <u>20,000</u> <u>以上需扣繳</u>	執行業務所得9B： 在校參加健保： <u>免扣繳</u> <u>(在校人員不得支領稿費)</u> 未在校參加健保： <u>免扣繳</u>
整冊書籍濃縮	外文譯中文	9B	810元至1,220元/每千字，以中文計	薪資所得50： 在校參加健保： <u>免扣繳</u> 未在校參加健保： <u>22,000</u> <u>元以上需扣繳</u>	薪資所得50： 在校參加健保： <u>需扣繳</u> <u>(在校人員不得支領稿費)</u> 未在校參加健保： <u>需扣繳</u>
	中文譯外文	9B	1,020元至1,630元/每千字，以外文計		
撰稿	一般稿件：中文		680元至1,020元/每千字		
	特別稿件	中文	810元至1,420元/每千字		
		外文	1,020元至1,630元/每千字		
編稿	文字稿	中文	300元至410元/每千字		
		外文	410元至680元/每千字		
	圖片稿		135元至200元/每張		
圖片使用	一般稿件		270元至1,080元/每張		
	專業稿件		1,360元至4,060元/每張		
設計完稿	圖片版權		2,700元至8,110元		
	海報		5,405元至20,280元/每張		
	宣傳摺頁		1,080元至3,240元/每頁 或4,060元至13,510元/每件		
校對		50	撰稿費之5%至10%		
審查	中文		200元/每千字或810元/每件		
	外文		250元/每千字或1,220元/每件		
	圖片、海報、宣傳摺頁等		由各機關學校本於權責自行衡酌辦理，不訂定基準		

附件三

臺東大學 106-2 高教深耕成果展（草案）

一、活動目的：本校獲教育部高等教育深耕計畫補助，為展現 106 年度計畫推動理念與執行成果，特辦理成果展，並邀請校外產官學界專家共襄盛舉，傳承及延展本校卓越經驗，創造永續價值。

二、活動方式：

（一）成果發表會：邀請校、院級教師教學專業成長社群、執行統整性課程教師進行計畫成效研究等成果分享，並邀請校外產官學專家蒞校指導。

（二）靜態展：展示海報呈現各主軸計畫成效亮點。

（三）動態展：由各計畫子軸展示實體作品及成果呈現各主軸計畫成效亮點。

三、時間：107 年 9 月 8 日（星期六）上午 9 時 00 分至 9 月 15 日（星期六）16 時 30 分。

四、地點：圖書資訊館一樓

五、活動主題：「在地深耕·綠色典範」

六、參加人員：區域教學資源中心夥伴校、產官學界專家、本校師生。

七、活動流程：

（一）成果發表會

107/ 9 /8 或 9/10 或 9/14 或 9/15 的某一天		
時間	活動內容	場地
10:00~12:00	校、院級教師教學專業成長社群成果	湖畔講堂
12:00~13:00	分組討論餐敘	二樓教室
13:00~17:00	統整性課程教師執行成果	湖畔講堂
17:00~18:00	Q&A	

（二）靜態展

107/ 9 /8（星期六）~9/17（星期一）		
時間	活動內容	場地
9:00~16:30	成果展（靜態展）	圖書資訊館一樓

（三）動態展

<u>107/9/14（星期五）</u>		
時間	活動內容	場地
9:00~16:30	成果展（動態展）	圖書資訊館一樓

八、成果展相關資料提供說明：

計畫	展版數量	展示桌數量
A1	2	2
A2	2	2
A3	2	2
A4	2	2
A5	2	2
B1	1	1
B2	1	1
B3	1	1
B4	1	1
C1	1	1
C2	1	1
C3	1	1
D1	1	1
D2	1	1
D3	1	1
提升高教公共性	1	1
USR1	1	1
USR2	1	1
USR3	1	1
總計	24	24

● 展板

1. 展板規格：80(寬)*200(高)cm (含展版五金)
2. 各子計畫提供內容：一片展版約 500-600 字、5-8 張圖/表，圖或表請務必提供原始檔案。
3. 請以落實教學創新、提升高教公共性、發展學校特色、善盡社會責任面向之績效指標為重點。

● 實物展示

1. 展桌規格：100(長)*50(寬)*75(高)cm
2. 實物展示內容不限，可與展版內容搭配呼應。
3. 展示物品於成果展場佈當日(9/14)自行攜帶至會場即可。如需筆電請自行攜帶。

● 成果手冊

1. 每子軸 2 頁版面，圖/表，圖或表請務必提供原始檔案。
2. 請以落實教學創新、提升高教公共性、發展學校特色、善盡社會責任面向之績效指標為重點。

● 宣傳影片

1. 內容：以各軸計畫成果亮點、特色為主軸呈現
2. 長度：30 秒
3. 畫質：1920x1080

4. 檔案：mp4 檔

5. 影片檔及字幕檔請分開，字幕檔應含時間表並以 word 檔或 txt 檔提供。

九、成果展所需經費

編號	項目	單價	數量	總價	備註
1	印刷費	59200	1	59,200	展版 1800*24=43200 成果手冊 100*100=10000 宣傳海報 300*20=6000
2	各計畫宣傳、成果展示相關費用	5000	24	120,000	一桌 5000 元
3.	成果發表會餐費	80	100	8,000	
				187,200	