

國立臺東大學 108 年高等教育深耕計畫第 9 次助理會議紀錄

時 間：108 年 10 月 9 日（星期三）10：00

地 點：行政大樓四樓第一會議室

主 席：許立群 副教務長

紀錄：蔡宛庭

壹、主席致詞：略

貳、工作報告：

- 一、高教深耕計畫管控，將透過工作會議進行協調，由教發中心定期每兩週召開助理會議，每月召開管考會議，以利業務承辦人進行溝通協調，並彙整執行困難提報相關會議討論，以研擬解決方案。已於 2/23、3/21、4/25、5/16、6/14、6/27、7/17、9/12 召開 8 次助理會議及 4 次管考會議，會議紀錄與出席簽到表，詳見高教深耕計畫專區。
- 二、依教育部 108 年 9 月 3 日臺教高(二)字第 1080128794A 號函說明，教育部規劃建置高等教育深耕計畫管考平臺網站，協助各校落實推動計畫，前臺以對外呈現計畫成果與活動訊息等資訊為主，後臺為管考追蹤績效指標(包含共同及自訂)與經費執行等進度，管考平臺正式填報日期為 108 年 10 月 7 日至 25 日。
- 三、本校「第二期(109-111 年)大學社會責任實踐計畫」已於 9 月 30 日報部審查。
- 四、為配合 108 年本校主辦「泛太平洋聯盟會暨卓越教學學術交流會」，將於 10 月 21 日至 27 日辦理高教深耕計畫 108 年計畫成果發表週。
- 五、截至 10 月 8 日中午 12：00 高教深耕計畫主冊經費執行率為 52.12%；附冊經費執行率為 64.59%；附錄經費執行率為 43.38%。各子計畫執行率如下：

計畫名稱	負責單位	業務費核定金額	設備費核定金額	業務費已動支金額(%)	設備費已動支率(%)	總執行率
A1校核心創新	教發中心	3,847,972	1,294,200	44.34%	100.00%	58.35%
A2通識核心創新	通識中心	2,261,848	314,000	50.33%	98.89%	56.25%
A3師範學院	師範學院	1,583,270	1,680,000	44.41%	90.00%	67.89%
A4人文學院	人文學院	1,646,730	1,680,000	50.33%	87.04%	68.87%
A5理工學院	理工學院	1,907,500	1,580,000	48.41%	92.44%	68.36%
B-1 特色研究與國際化發展	研發處	2,515,000	-	43.13%	-	43.13%
B-2 打造綠色國際大學	圖資館	680,000	1,200,000	43.86%	29.00%	34.37%
C-1 提升高教公共性、完善弱勢協助機制	學務處	1,000,000 (配合款)	260,000 (配合款)	51.96%	0%	41.24%
C-2 強化校務研究能力	校務研究 辦公室	260,000	300,000	65.23%	100%	83.86%
D-1 架構區域鏈結	產推處	702,610	-	40.99%	-	40.99%
D-2 打造實作場域	產推處	922,500	830,000	15.99%	53.28%	33.65%

計畫名稱	負責單位	業務費核定金額	設備費核定金額	業務費已動支金額(%)	設備費已動支率(%)	總執行率
D-3 開創跨域服務	產推處	859,400	200,000	50.57%	100%	59.90%
D-4-1 USR-A類：臺東地區樂齡健康促進—身心關懷×公共參與×智慧科技	理工學院	722,800	-	71.25%	-	71.25%
D-4-2 USR-A類：課程中的在地關懷：聚焦於低成就的預防及補救	師範學院	484,556	-	49.61%	-	49.61%
D-4-3 USR-B類：攜手共創部落新「旅」力—山林部落見學旅遊模式建構	師範學院	2,881,238	-	62.44%	-	62.44%
附錄-提升高教公共性、完善弱勢協助機制	學務處	5,413,820	636,180	36.79%	99.42%	43.38%

參、提案討論：

提案一、108年高教深耕計畫每月助理會議工作報告一案，請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

一、依6月14日107學年度第2學期第5次助理會議決議，為了解並協助各子軸執行情形，擬請各子軸於每月回報工作紀錄與計畫執行遭遇問題。

二、八、九月份各子軸工作報告(如附件一)，工作進度及遭遇問題報告依序如下：

計畫名稱	計畫負責單位
A1 校核心創新	課務組、教發中心
A2 通識核心創新	通識中心(含語發中心)
A3 院核心創新-師範學院	師範學院
A4 院核心創新-人文學院	人文學院
A5 院核心創新-理工學院	理工學院
B-1 特色研究與國際化發展	研發處(含南島中心、語發中心、華語中心)
B-2 打造綠色國際大學	圖資館
C-1 提升高教公共性、完善弱勢協助機制	學務處
C-2 強化校務研究能力	校務研究辦公室
D-1 架構區域鏈結	產推處
D-2 打造實作場域	產推處
D-3 開創跨域服務	產推處
D-4-1 USR-A 類：臺東地區樂齡健康促進-身心關懷×公共	理工學院

計畫名稱	計畫負責單位
參與×智慧科技	
D-4-2 USR-A 類：課程中的在地關懷：聚焦於低成就的預防及補救	師範學院
D-4-3 USR-B 類：攜手共創部落新「旅」力-山林部落見學旅遊模式建構	師範學院

決議：

一、各執行單位於填報管考平台時遭遇下列問題：

1. 於填報時，偶爾無法儲存、或儲存後檔案消失，需要重複作業造成效率不彰。
2. 成果報告格式因執行項目不同，有不同呈現的需求如：圖表呈現等。目前平台欄位中只能填報文字，希望能提供編輯功能，以利完整呈現成果。
3. 成果報告未能輸出 PDF 或其他形式檔案，無法進一步呈現成果。

二、請圖資館系發組協助修正上述問題及提供更適切的成果呈現功能。

提案二、高教深耕計畫 108 年計畫修正成果報告一案，請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

一、依 5 月 9 日 107 學年度第 2 學期第 2 次主管會報決議，「教發中心承辦人員除辦理計畫管考業務外，並加強相關計畫業務推動」。

二、為有效進行各子計畫業務協助，做好後續成果報告規劃及資料蒐集，並依教育部 2019 高教深耕執行經驗交流分享會所分享之成效(outcomes)成果報告成效呈現方式，由教發中心各子計畫協助人員進行 108 年成果報告內容草案，並於 9 月 27 日 17:00 提報修正成果報告。

三、截至 10 月 8 日中午 12:00 止，尚未提報修正成果報告子計畫如下：

計畫名稱	計畫負責單位
A4 院核心創新-人文學院(已提交尚須修改)	人文學院
D-1 架構區域鏈結	產推處
D-2 打造實作場域	產推處
D-3 開創跨域服務	產推處

決議：請上列單位於 10 月 14 日(一)前將修正成果報告繳交至教發中心，其餘照案通過。

提案三、高教深耕計畫 108 年計畫成果發表週一案，請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

一、為配合 108 年本校主辦泛太平洋聯盟會暨卓越教學學術交流會，擬於 10 月 21 日至 27 日辦理高教深耕計畫 108 年計畫成果發表週。

二、各單位配合將各類課程及活動執行成果發表安排於該期間者請於 10 月 14 日前提供活動名稱、時間及地點以利彙整宣傳。

三、10月25日為泛太平洋聯盟會暨卓越教學學術交流會(議程詳如附件二)，各子軸務必請單位主管與教師參與，活動參與列入年度考評項目。

四、10月25日高教深耕計畫成果動態展出活動攤位位置圖(詳如附件三)，因當日湖畔講堂同時辦理交流會，如有音樂、舞蹈等動態展演，請將時段安排於12:00~14:00。

五、目前成果展展板及成果影片尚未製作完成單位如下：

1. 展板：A3(修改中)、A4(修改中)、B2、C1、D1、D2、D3、附錄

2. 影片：B1、B2、C1、D1、D2、D3、附錄

請上述單位於10月14日(一)前將檔案上傳雲端資料夾。

決議：

一、請各單位於10月18日(五)前，提供參與10月25日交流會及動態展師生人數、名單及午餐類型(葷/素)，以利教發中心製作名牌與統計便當數量；如需辦理公假者，請一併提供人員名單。

二、成果展展板請於10月14日(一)12:00前上傳雲端資料夾，以利印製作業。

三、成果影片請於10月18日(五)前上傳雲端資料夾。

四、動態展出活動攤位位置異動：

1. A1與A5位置交換

2. 考量圖資館副館2樓電梯前空間可能不足擺放C1與附錄之展板，將斟酌實際空間及參展動線，調整展板擺放位置。

提案四、高等教育深耕計畫管考平臺網站填報一案，請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

一、教育部高等教育深耕計畫管考平臺網站，協助各校落實推動計畫，管考平臺正式填報日期為108年10月7日至25日。

二、共同績效指標及自訂績效指標填報，教發中心已依108年修正計畫書報部核定內容填入，但其中質化指標亦須填寫106-111年目標值，請各子軸補齊資料後，於10月18日前將檔案送教發中心彙整。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：11:07。

高教深耕計畫助理會議各單位 8、9 月工作報告

● A1 校核心創新

子計畫名稱	A1 校創新教學	負責單位	教務處
本月工作內容簡述			
1.108 年 8 月 7 日舉辦學生場(師培生)法規鬆綁公聽會，約 80 人參加。 2.108 年 6 月 26 日公告 107-2 優良教學助理選拔活動，並於 108 年 9 月 17 日 108 學年度第一學期第二次教學發展委員會，遴選出 4 位優良教學助理。 3.108 年 8 月 6-7 日辦理高教深耕計畫南區跨校交流暨助理知能研習會議。 4.108 年 8 月 12 日已通知各單位可執行教師傳習制度。 5.108 年 9 月 5 日公告 108-1 學生專業共同學習小組申請，並於 108 年 9 月 16 日公告獲補助小組名單。 6.108 年 9 月 5 日公告 108-1 教師專業社群申請，並於 108 年 9 月 20 日公告獲補助社群名單。 7.108 年 9 月 9 日辦理教學、課輔助理期初培訓座談會。 8.108 年 9 月 12 日召開 108 年高教深耕計畫第四次管考會議暨第 7 次助理會議。 9.108 年 9 月 16 日辦理 107 學年度獎勵傑出教學教師頒獎典禮。 10.108 年 9 月 20 日辦理學生學習活動-word 文書處理。 11.108 年 9 月 23 日召開國立臺東大學第二期 USR 計畫臨時討論會議。 12.108 年 9 月 30 日由專案助理黃郁惠、蔡宛庭參加高等教育深耕計畫管考平臺填報學校說明會。 13.108 年 9 月 30 日檢送本校 109 年度「教育部第二期（109~111 年）大學社會責任實踐計畫」（USR 計畫）計畫書至教育部。 14.108 年 10 月 4 日辦理跨領域共時授課經驗分享教師增能活動。 15.107-2 統整性課程成果均已於 108.8.31.上傳網路學園，今年採可公開閱覽模式，相互觀摩。 16.108-1 補助統整性課程材料費及相關費用共 40 萬元，目前正持續核銷中。 17.為鼓勵各系推動實習課程，已將全校實習課程列入各系課綱並修正暑期開課要點。 18.已將全校暑期實習系所統計表給職涯中心，由職涯追蹤各系實習作業進度。			
本月工作遭遇問題			
1.無。			

● A2 通識核心創新

子計畫名稱	A2 通識核心創新	負責單位	通識教育中心
本月工作內容簡述			
1.9 月 8 日撰寫 8 月份 A2 通識核心創新計畫執行成效。 2.9 月 9 日製作 A2 通識核心創新計畫 108 年度成果展影片。 3.9 月 12 日製作 A2-3 程式設計課程計畫參加程式設計教學分區諮詢服務說明會簡報。 4.9 月 16 日完成 A2 通識核心創新計畫獎助生申請。 5.9 月 17 日製作 A2 通識核心創新計畫 108 年度成果展展版內容。 6.9 月 23 日寄出計畫研究獎助生通知信。 7.9 月 27 日修正 A2 通識核心創新計畫 108 年度成果報告草案。			
本月工作遭遇問題			
無。			

● A3 師範學院

子計畫名稱	A3 師範學院	負責單位	師範學院
本月工作內容簡述			
1.因應 107-2 學期成果報告繳交情況不盡理想，擬於 10/15 中午，召開師院內部高教深耕執行與檢討會議。 2.彙整 108 年度經費(業務費及設備費)並寄給各系(學程)執行計畫老師及助理(助教)，提醒盡快核銷。 3.陸續上傳成果報告，上傳成功共 14 份(有些沒有上傳成功)。 4.製作高教深耕展版。			
本月工作遭遇問題			
1.管考系統上傳偶爾無法儲存，或是儲存後重整會消失，有幾份上傳後消失(ex.A3-2-3 共有 4 份，但只成功上傳 1 份。) 2.老師幾乎都會把佐證(問卷、照片...)放在成果報告中，系統卻要另行上傳，故要花較多時間從成果報告中擷取出佐證存檔再上傳，今年共 38 門課(活動另計)，所以我不僅要收集成果還要分類再上傳，是否有其他更便利的上傳方式？			

● A4 人文學院

子計畫名稱	A4 人文學院	負責單位	人文學院
本月工作內容簡述			
1.10 月 4 日人文學院-李奇茂大師「祥開百世」屏風揭幕暨人文學院高教深耕成果展。 2.10 月 3 日美產系高教深耕講座：我是誰?我的藝術創作歷程。 3.10 月 2 日美產系高教深耕講座:台灣現代水墨畫的發展。 4.9 月 23 日音樂系高教深耕講座-戴著面具起舞：中國南方儺戲藝術漫談。 5.9 月 18 日人文學院-林靖娟老師紀念像展覽揭幕。 6.9 月 18 日美產系高教深耕講座-浴火鳳凰.羽化成蝶。 7.人文學院東臺灣人文創新基地空間改善工程(第二期)招標中。			
本月工作遭遇問題			
1.心動系、華語系、音樂系業務費核銷比例低，心動系設備費核銷比例低，須加快核銷進度。			

● A5 理工學院

子計畫名稱	A5 理工學院	負責單位	理工學院
本月工作內容簡述			
1.辦理分配至各系業務費及設備費核銷與採購事宜。 2.辦理新進用課程研究獎助生申請。 3.成果資料收集及整理。 4.製作成果展展版及影片。			
本月工作遭遇問題			
無。			

● B1 特色研究與國際化發展

子計畫名稱	B-1 特色研究與國際化發展	負責單位	國際事務中心
本月工作內容簡述			
1.B-1-2 原住民生態教研 (1)9/16 開設咾互樂團工作室參訪暨阿美族竹器樂賞析與實作教育課程，邀請當地族人少多宜老師領班教學			

- (2)9/20 辦理伊入柑地區部落深度旅遊景點實作調查、參訪，聘請當地耆老 陳清榮、高玉蘭教育導覽
- (3)9/24 舉辦卑南遺址公園參訪，由海樹兒老師領隊導覽解說
- (4)10/02 開辦原住民傳統文化與當代法律的衝突演講，邀請林長振律師主講

2.B-1-3 辦理海外見學

海外見學 7 位學生(原通過 8 位，1 位因故放棄)陸續回國，預計 10/14(一)辦理成果發表會後，完成經費結案。

3.B-1-4-1 協助新南向國家營運華語中心

- (1)與越南 SHZ 商業華語中心、你好華語中心、初華華語中心簽訂合作意向書。
- (2)108.09.02 派遣華語系碩士生張國龍赴越南土龍木大學駐點，並協助該校華語教學服務工作，同時協助推廣本中心。
- (3)規劃本校學生對土龍木大學學生線上華語教學，10/2~6 向華語系張貼及招募線上教學華語教師，預計 10/14 開始第一堂線上課。
- (4)108.08.16-08.18 辦理越南地區國際華語教育單位來訪交流活動，邀請土龍木大學裴德英國際長及秘書前來參訪交流。
- (5)完成並上傳 108 年度高等教育深耕計畫成果展之展示內容及宣傳影片。
- (6)完成管考系統 9 月份內容填報。

4.B-1-4-2 招收國際生來臺學華語

- (1)建置及維護多語言網站：印尼文、越南文、韓語、英語
- (2)108.09.14 辦理華人中秋節慶文化體驗，參與師生人數共計 16 位。
- (3)開設兩班初級華語專班及一班國際生中級華語專班，目前學生累計共 11 人。

5.B-1-4-3 培訓師生新南向、歐洲第二外語能力

- (1)目前開設課程，西班牙語、德語、越南語、印尼語課程於 9 月中皆已開始上課。
- (2)上簽申請計畫執行補助款新臺幣 55,000 元，業已奉准核撥予支應所需人力及其他費用。

6.B-1-4-4 強化師生在地國際化

核銷美國印第安納州立大學(ISU)音樂系打擊樂團參訪費用

7.B-1-5 強化國際學生招生與姊妹校連結

- (1)籌辦 10 月 17 日~20 日香港教育展前置作業。預定由本處同仁吳助理雅琴前往參展，惟香港當地政治局勢不明，尚處確認可否成行之狀態。
- (2)核銷馬來西亞教育展參展費用。(參展時間 108 年 9 月 2 日~6 日)
- (3)校務系統計畫管考質/量化資料填報。
- (4)完成 B-1 軸之高教深耕 108 年計畫成果報告書格式修正。

本月工作遭遇問題

1.B-1-1-1~2 南島文化

南島文化中心助理除南島文化中心業務外，同時負責高教深耕、文化部及國家海洋研究院計畫等 6 案，由於近期多場計畫活動接連辦理，又逢文化部計畫結案，故尚未完成高教計畫成果及佐證資料彙整上傳，待 10 月中旬實踐營隊結束後會儘速補齊相關資料與計畫成果。

2.B-1-4-1

越南土龍木大學學生人數眾多，已超越中心線上華語教師能負擔，故無法安排每位學生皆能分組實施線上遠距華語教學，故此次安排時，限定 72 名越南大學生參與，由 12 位華語系線上教學實習生每周 2 次，每次一小時、共計 10 周進行線上教學。

3.B-1-4-4 強化師生在地國際參與
近期音樂系原助理調離該職務，尚未徵進新進助理做業務交接，故還未完成高教計畫成果及佐證資料彙整上傳，持續督促、確認交接進度，儘速補齊相關資料與計畫成果。
4.B-1-5-4 參加海外教育展
香港當地政治局勢不明，尚處確認可否成行之狀態。

● **B2 打造綠色國際大學(未繳交)**

● **C1 提升高教公共性、完善弱勢協助機制**

子計畫名稱	C1 提升高教公共性、完善弱勢協助機制	負責單位	學務處
本月工作內容簡述			
1. 8月30日-9月11日辦理「附錄-提升高教公共性、完善弱勢協助機制」設備費經費項目及計畫核銷變更，發文 1081006204 號。 2. 9月2-24日檢視本處各組 108-1 學期規劃辦理活動計畫內容及經費概算。 3. 9月4-16日辦理「附錄-提升高教公共性、完善弱勢協助機制」請購核銷作業。 4. 9月9-29日檢視高教深耕計畫本年度經費規劃及支用情況，增修活動規劃與經費分配。 5. 9月10-16日辦理「C-1 提升高教公共性、完善弱勢協助機制」請購核銷作業。 6. 編排宣傳影片及成果展展板。			
本月工作遭遇問題			
無			

● **C2 強化校務研究能力**

子計畫名稱	C2 強化校務研究能力	負責單位	校務研究辦公室
本月工作內容簡述			
1. 校務研究系統對內公開系統，新增弱勢學生相關資訊，項目條列如下： (1) 減免學雜費學士班學生鄉鎮區分布： · 減免學雜費學士班學生鄉鎮區分布圖-以入學年分類。 · 減免學雜費學士班學生鄉鎮區分布圖-以發放學年期分類。 (2) 弱勢獎補助學士班學生鄉鎮區分布： · 弱勢獎補助學士班學生鄉鎮區分布圖-以入學年分類。 · 弱勢獎補助學士班學生鄉鎮區分布圖-以發放學年度分類。 (3) 弱勢學生成績表現： · 各院系曾領取弱勢獎助金與未領取弱勢獎助金成績比較。 · 各院系曾領取弱勢獎助金與未領取弱勢獎助金成績比較-依學年期分類。 · 各院系曾申請減免學雜費與未申請減免學雜費成績比較。 · 各院系曾申請減免學雜費與未申請減免學雜費成績比較-依學年期分類。			
2. 持續進行教務處招生策略中心校務資料交付作業。			
3. 參加 108 年 9 月 12 日「108 年度高等教育深耕計畫第四次管考暨第八次助理會議」。			
4. 完成並上傳 108 年度高等教育深耕計畫成果展之 2 面展版及宣傳影片。			
5. 撰寫 108 年度高等教育深耕計畫二層期中管考報告。			
6. 修改 108 年度高等教育深耕計畫【C2 軸】成果報告。			

7. 參加 108 年 9 月 27 日「國立屏東大學 2019 南區大專校院校務研究推動策略聯盟成果展」。
8. 辦理「國立屏東大學 2019 南區大專校院校務研究推動策略聯盟成果展」後續線上成果填寫及經費核銷。
9. 完成彙整及印製「107 學年度校務議題分析成果報告」5 本。
10. 擬定「108 年度議題結論實際應用於改善校務項目清單」。
11. 完成管考系統 9 月份內容填報。
12. 計畫經費核銷，概述如下： · 業務費：9/27 活動差旅費、9 月份研究獎助金、107 學年度校務議題分析成果報告印製費。
本月工作遭遇問題
目前暫無。

● D1 架構區域鏈結

子計畫名稱	D1 架構區域鏈結	負責單位	產推處
本月工作內容簡述			
1. 9 月 03 日高教課程啟動-創新創業課程說明會 2. 9 月 05 日高教課程執行-實作課程產業接洽 3. 9 月 06 日高教課程執行-產業接洽及見習時間確認 4. 9 月 10 日高教活動執行-校園創業團隊課程排定及合作洽談 5. 9 月 19 日-9 月 22 日高教課程執行-創新創意導論課程及實地見習 6. 9 月 28 日-9 月 29 日高教課程執行-創新創意導論課程及實地見習 7. 9 月 30 日高教課程執行-創新創意導論-行銷影片論述 8. 9 月 25 日-9 月 27 日高教課程執行-新創商業模式導論型課程 9. 10 月 1 日-10 月 7 日高教課程執行-創新創意導論-各小組產業見習作業 10. 10 月 5 日-10 月 6 日高教課程執行-創新創意導論-影片製作實作課程 11. 10 月 8 日高教活動執行-社企場域接洽及確認 12. 10 月 3 日高教課程執行-關懷弱勢服務 13. 10 月 7 日高教課程執行-關懷弱勢服務-社會福利機構參訪 14. 10 月 15 日-10 月 17 日高教課程執行-(預計)關懷弱勢服務-社福機構參訪 15. 10 月 22 日-10 月 28 日高教課程執行-(預計)產業 2+3 創新應用課程執行			
本月工作遭遇問題			
無			

● D2 打造實習場域

子計畫名稱	D2 打造實習場域	負責單位	產推處
本月工作內容簡述			
1. 採購精油萃取機、生產材料存放支冷凍/冷藏儲存設備、及設備使用整合性空壓設備，皆已交機並驗收。 2. 先導工廠試生產，經營模式初稿建置。			
本月工作遭遇問題			
無			

● D3 開創跨域服務

子計畫名稱	D3 開創跨域服務	負責單位	產推處
本月工作內容簡述			
1.本學期開設課程： (1) 數媒系張嘉玲老師－文創加值設計 (2) 公事系蔡政良老師－媒體人類學 (3) 資管系謝昆霖老師－通識管理學 (4) 生科系李俊霖老師－生技工廠實務、保健食品與研發實務 2.九月活動： (1)9月21-22日－人文藝術再造－創意包裝設計新思維再造工坊 V 3.十月預計活動： (1)10月9日－第一次擺攤就上手-品牌養成的能見度拓展關鍵 (2)10月19-20日－人文藝術再造－創意包裝設計新思維再造工坊 VI (2)10月19-20日－TV/AIoT 研習工作坊-產業應用及社會企業 (3)10月15日－智能跨域服務工作坊 I (4)10月18日－智能跨域服務工作坊 II			
本月工作遭遇問題			
無			

● **D-4-1 USR-A 類：臺東地區樂齡健康促進—身心關懷×公共參與×智慧科技**

子計畫名稱	大學社會責任實踐計畫(A類-理工)	負責單位	理工學院-綠資學程
本月工作內容簡述			
1.撰寫 107-108 成果報告書 2.規畫及執行、核銷 108-1 計畫課程 3 門 3.籌備 11/30、12/1 教育部計畫成果展相關事宜 4.召開計畫執行現況暨未來規畫討論會 3 場			
本月工作遭遇問題			
暫無。			

● **D-4-2 USR-A 類：課程中的在地關懷：聚焦於低成就的預防及補救**

子計畫名稱	大學社會責任實踐計畫(A類-師範)	負責單位	師範學院
本月工作內容簡述			
1.8月核銷金額為 179,568 元(人事費：162,538 元/業務費 17,030 元) 2.師範學院截至目前為止核銷金額為 729,896 元，執行率 58.55% 3.7月14至19日辦理競晴釋 FUN 4.8月-體育系課業輔導、教育系家族計畫 5.8月12日至23日暑期補救教學			
本月工作遭遇問題			
目前仍有幼教系未提供成果報告表			

● D-4-3 USR-B 類：攜手共創部落新「旅」力-山林部落見學旅遊模式建構

子計畫名稱	攜手共創部落新「旅」力：山林部落見學旅遊模式建構	負責單位	山海部落遊憩教育中心
本月工作內容簡述			
1.教發中心嘉蘭活動 8/7 2.跨校交流分享，並帶領他校高教深耕及 USR 執行團隊到嘉蘭村體驗其中兩項協力共創之體驗活動。 3.暑期營隊『大小腳丫搗蛋走天涯—讓孩子找回自己的旅程』,8/13-18 4.連結歷坵部落共同辦理長天數海外營隊，接待 8 個來自香港的家庭到部將進行 7 天 6 夜的深度親子營隊。 5.國小面山教育老師嘉蘭場勘 8/16 6.帶領臺東的國小面山教育老師前往嘉蘭，踏察嘉蘭各個適合導入戶外教學課程之場域，討論下半年相關課程活動安排之可能性。 7.山林部落故事行銷課 8/26-1/9 8.辦理暑期跨系跨域選修課程，7 天連續的課程，以拍攝主題記錄片的形式，串連嘉蘭部落在地特色，從做中學探討部落文化、山林資源及山野技術三大主題內容。 9.數媒系-拜訪嘉蘭在地特色工坊 8/8 日 10.討論 108-1 學期專題-包裝設計課準備，鏈結 108-1 的專題課程合作關係 11.數媒系專題包裝設計-參訪工坊 9/10 12.媒合數媒系學生分組拜訪在地特色工坊，認識工坊主人，了解商品及其中故事，在地產學實踐。 13.歷坵攀樹訓練 III 9/21 14.延續 3 月及 6 月的攀樹技術訓練，利用受訓所學在當地場域用森林素材搭建高空遊戲關卡。 15.USR-部落培力 崁頂參訪交流 16.帶領嘉蘭村民及發展協會伙伴，前往崁頂觀摩部落深度旅遊的發展與發構，彼此分享相關經營、帶領、發展經驗，半年彼此再次交流，邀請崁頂的參訪對象前往嘉蘭參訪。			
本月工作遭遇問題			
無			

2019 泛太平洋大學聯盟會議暨卓越教學學術交流會

2019 泛太平洋大學聯盟會議		2019 卓越教學學術交流會	
日期時間	活動內容		
10.25(五)			
10:30-10:50	報到		
10:50-11:00	開幕致詞 一、泛太平洋大學聯盟召集人 佛光大學 楊朝祥 校長 二、國立臺東大學 曾耀銘 校長		
11:00-12:00	成果分享：各校高教深耕計畫亮點執行成果分享		
2019 泛太平洋大學聯盟會議		2019 卓越教學學術交流會	
12:00-14:00	聯盟會議及餐敘 (12 時 10 分於會場集合乘車)	12:00-14:00	午膳+校園導覽
14:00-14:45	東部生物經濟中心先導工廠導覽及參觀 (臺東校園導覽)	14:00-16:00	專題講座(圖資館湖畔講堂) 跨域學習與多元評量 -靜宜大學鄭志文教務長-
14:45~	賦歸(送臺東火車站)	16:00-16:30	綜合座談(圖資館湖畔講堂)
		16:30~	賦歸(送臺東火車站)

■ 其他資訊

一、泛太平洋大學聯盟學校：佛光大學、國立臺東大學、國立東華大學、慈濟大學、國立宜蘭大學。

二、學務處於 108 年 10 月 26(六)日至 27 日(日)舉行泛太平洋大學聯盟學生社團幹部交流活動。

三、交通車班次接送：

(一) 去程(知本火車站-校本部)：10 時 25 分統一由知本火車站接送。

(二) 回程(校本部-臺東火車站)：發車時間，16 時 30 分。

(三) 火車班次建議：

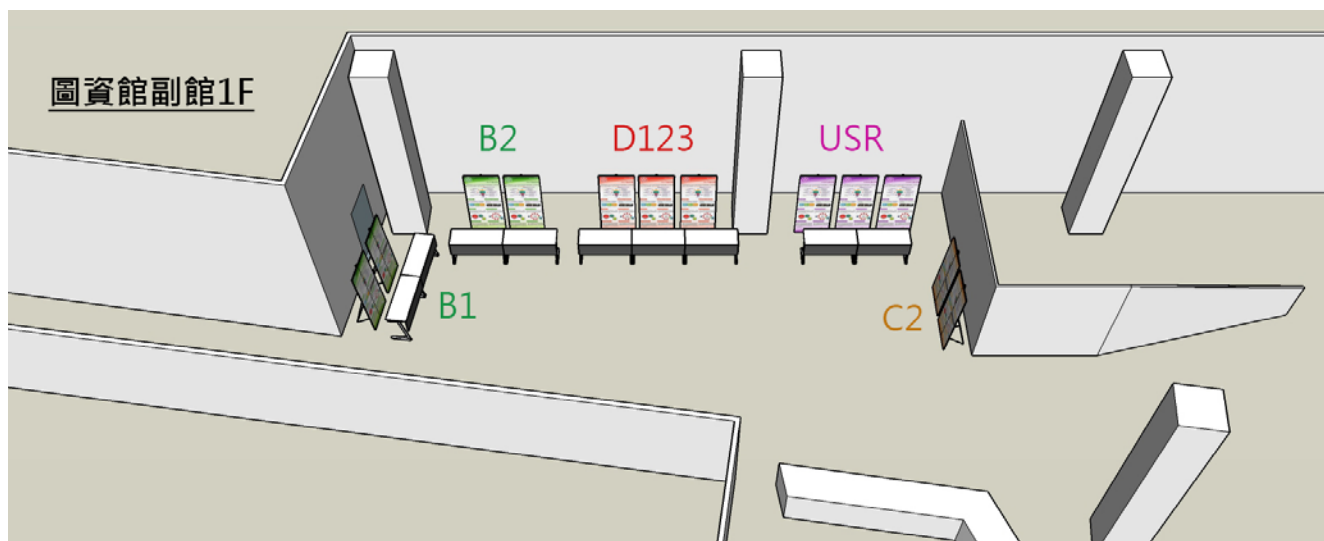
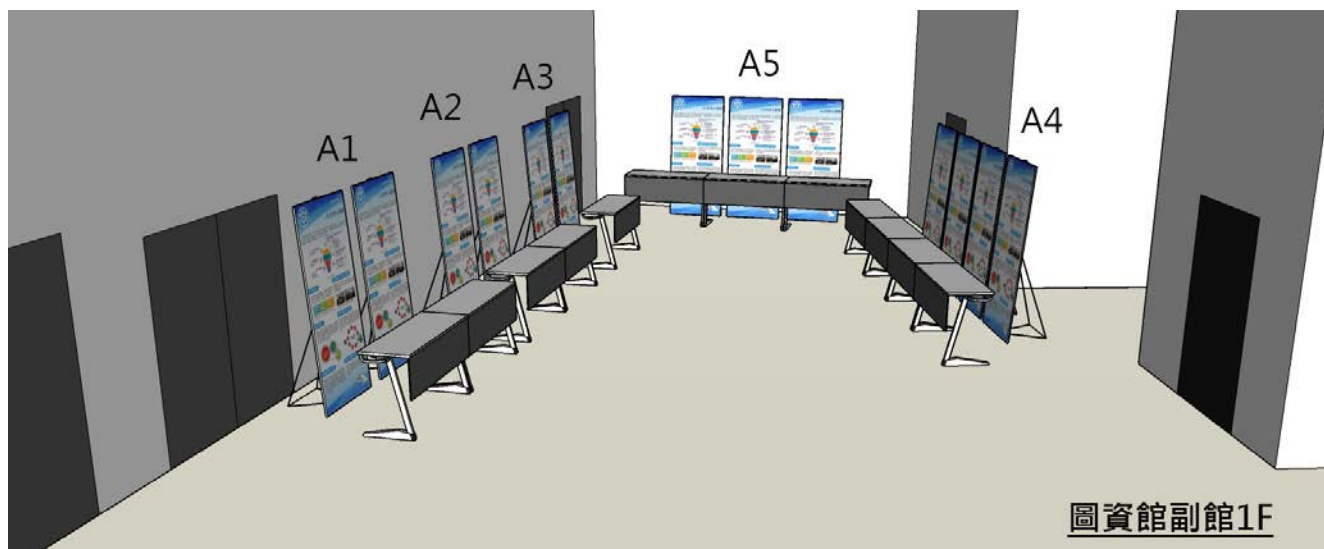
1. 去程，宜蘭→花蓮→臺東→知本：

班次	宜蘭	花蓮	知本
402	07:21	08:23	10:14

2. 回程，知本→臺東→花蓮→宜蘭：

班次	臺東	花蓮	宜蘭
439(自強)	17:07	19:26	20:35
441(太魯閣)	17:37	19:17	

高教深耕計畫成果動態展出活動攤位位置圖



國立臺東大學 108 年高等教育深耕計畫第 9 次助理會議

簽到表

日期：108 年 10 月 9 日 (星期三)

時間：10：00

地點：行政大樓 4 樓第一會議室

編號	職稱	姓名	簽名
1	助理研究員	陳思竹	陳思竹
2	行政專員	李振源	李振源
3	行政專員	馮聖雯	馮聖雯
4	行政專員	王裴琳	
5	行政助理	方培文	方培文
6	行政助理	陳昆蘭	陳昆蘭
7	行政助理	官佳岫	請假
8	行政助理	林昀徵	林昀徵
9	行政助理	許雅雯	許雅雯
10	行政助理	鄭姚麟	鄭姚麟
11	行政助理	劉向紅	劉向紅
12	行政助理	曾琇郁	曾琇郁
13	行政助理	謝孟原	謝孟原

14	行政助理	李佩瑜	請假
15	行政助理	劉憲忠	劉憲忠
16	行政助理	曾培臺	曾培臺
17	行政助理	王君琳	王君琳
18	行政助理	程奕凡	程奕凡
19	行政助理	邱俊霖	請假
20	行政助理	周夢嬋	周夢嬋
21	行政助理	曾琦芳	——
22	行政助理	林嫻伶	林嫻伶
23	行政助理	葉怡君	葉怡君
24	行政助理	林羿吟	林羿吟
25	行政助理	黃于健	黃于健
26	行政助理	劉淑怡	劉淑怡
27	專任助理	林韻如	林韻如
28	專任助理	高琳甯	高琳甯
29	專任助理	游心瑜	游心瑜
30	專任助理	朱韻如	朱韻如

31	專任助理	梁賀彪	請假 
32	專任助理	謝旻育	謝旻育
33	專任助理	黃郁惠	黃郁惠
34	專任助理	蔡宛庭	蔡宛庭
35	專任助理	林傑傳	林傑傳
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			