

國立臺東大學 108 年高等教育深耕計畫第 3 次管考會議暨第 6 次助理會議 會議紀錄

時 間：108 年 6 月 27 日（星期四）10：00

地 點：知本校區行政大樓四樓第一會議室

主 席：賴亮郡 教務長

紀錄：蔡宛庭

壹、主席致詞：

- 一、依照計畫期程，目前各子軸之經費執行率應達 30% 以上，請未達標之單位說明執行狀況並在未來修正執行內容時程規劃，以有效提升計畫執行效率。
- 二、高教深耕計畫 108 年計畫成果發表預計於 10 月 21 日至 27 日辦理，請副教務長、教發中心及各執行單位提早規劃成果呈現內容與方式，以利能豐富展現計畫執行之成效與特色亮點。

貳、工作報告：

- 一、高教深耕計畫管控，將透過工作會議進行協調，由教發中心定期每兩週召開助理會議，每月召開管考會議，以利業務承辦人進行溝通協調，並彙整執行困難提報相關會議討論，以研擬解決方案。已於 2/23、3/21、4/25、5/16、6/14 召開 5 次助理會議及 2 次管考會議，會議紀錄與出席簽到表詳見高教深耕計畫專區。
- 二、依教育部 5 月 8 日臺教高(二)字第 1080063255N 號函，於 108 年 6 月 6 日（星期四）將修正計畫書送達教育部，修正計畫書已放置於高教深耕計畫專區供各單位查閱。
- 三、為配合 108 年本校主辦泛太平洋聯盟會暨卓越教學學術交流會，擬於 10 月 21 日至 27 日辦理高教深耕計畫 108 年計畫成果發表週，請各單位配合將各類課程及活動執行成果發表安排於該期間，泛太平洋聯盟會議暨卓越教學學術交流會預定於 10 月 25 日舉行，當天擬進行計畫成果動態展，請各單位派員參與。
- 四、教育部訂於 108 年 7 月 2 日（星期二）及 7 月 9 日（星期二）分區辦理「教育部推動第二期(109-111 年)大學社會責任實踐計畫」申請說明會，第二期計畫，除原有徵件議題與計畫類型外，將新增地方創生類及國際連結類，本次說明會經鈞長決議，由張永明副校長及賴亮郡教務長代表本校出席。
- 五、依 5 月 9 日 107 學年度第 2 學期第 2 次主管會報決議，「教發中心承辦人員除辦理計畫管考業務外，並加強相關計畫業務推動」，為有效進行各子計畫業務協助，教發中心各子計畫協助人員如下：

計畫名稱	計畫負責單位	教發中心協助人員
A1 校核心創新	課務組、教發中心	黃于捷、林傑傳
A2 通識核心創新	通識中心(含語發中心)	謝旻育
A3 院核心創新-師範學院	師範學院	林傑傳
A4 院核心創新-人文學院	人文學院	黃郁惠
A5 院核心創新-理工學院	理工學院	黃郁惠
B-1 特色研究與國際化發展	研發處(含南島中心、語發中心、華語中心)	蔡宛庭
B-2 打造綠色國際大學	圖資館	蔡宛庭
C-1 提升高教公共性、完善弱勢協助機制	學務處	謝旻育
C-2 強化校務研究能力	校務研究辦公室	蔡宛庭
D-1 架構區域鏈結	產推處	馮聖雯
D-2 打造實作場域	產推處	馮聖雯

計畫名稱	計畫負責單位	教發中心協助人員
D-3 開創跨域服務	產推處	馮聖雯
D-4-1 USR-A類：臺東地區樂齡健康促進—身心關懷×公共參與×智慧科技	理工學院	黃郁惠
D-4-2 USR-A類：課程中的在地關懷：聚焦於低成就的預防及補救	師範學院	林傑傳
D-4-3 USR-B類：攜手共創部落新「旅」力—山林部落見學旅遊模式建構	師範學院	蔡宛庭

六、高教深耕計畫經費管控，將延續 107 年執行方式透過業務費分期管控：

- (一) 第一期款為分項業務費總金額 50%，第二期款為分項業務費總金額 30%，第三期款為分項業務費總金額 20%。
- (二) 第二期款撥付方式將於八月一日進行檢核，各分項如執行進度或經費進度(已審或實支)未達第一期 70%者(總經費 35%)，第二期經費減撥 30%(總經費 9%)。
- (三) 第三期款撥付方式將於十一月一日進行檢核，各分項如執行進度或經費進度(已審或實支)未達第一、二期 70%者，第三期款不核撥。

七、截至 6 月 26 日中午 12：00 高教深耕計畫主冊經費執行率為 25.79%；附冊經費執行率為 34.58%；附錄經費執行率為 23.74%。各子計畫執行率如下：

計畫名稱	負責單位	業務費核定金額	設備費核定金額	業務費已動支金額(%)	設備費已動支金額(%)	總執行率
A1校核心創新	教發中心	3,847,972	1,294,200	1,153,248 (29.97%)	0 (0%)	22.43%
A2通識核心創新	通識中心	2,261,848	314,000	838,207 (37.05%)	4870 (1.55%)	32.73%
A3師範學院	師範學院	1,583,270	1,680,000	375,004 (23.69%)	903,894 (53.80%)	39.19%
A4人文學院	人文學院	1,646,730	1,680,000	572,879 (34.79%)	197,200 (11.74%)	23.15%
A5理工學院	理工學院	1,907,500	1,580,000	514,096 (26.95%)	937,980 (59.37%)	41.64%
B-1 特色研究與國際化發展	研發處	2,460,000	-	832,092 (33.82%)	-	33.82%
B-2 打造綠色國際大學	圖資館	680,000	1,200,000	81,872 (12.04%)	370,000 (30.83%)	24.04%
C-1 提升高教公共性、完善弱勢協助機制	學務處	1,000,000 (配合款)	260,000 (配合款)	350,949 (35.09%)	80,000 (30.76%)	34.20%
C-2 強化校務研究能力	校務研究 辦公室	260,000	300,000	82,469 (31.72%)	300,000 (100%)	68.30%
D-1 架構區域鏈結	產推處	702,610	-	279,368 (39.76%)	-	39.76%
D-2 打造實作場域	產推處	922,500	830,000	113,330 (12.29%)	276,490 (33.31%)	22.24%
D-3 開創跨域服務	產推處	859,400	200,000	163,193 (18.99%)	0 (0%)	15.40%
D-4-1 USR-A類：臺東地區樂齡健康促進—身心關	理工學院	722,800	-	246,867 (34.15%)	-	34.15%

計畫名稱	負責單位	業務費核定金額	設備費核定金額	業務費已動支金額(%)	設備費已動支金額(%)	總執行率
懷×公共參與×智慧科技						
D-4-2 USR-A類：課程中的在地關懷：聚焦於低成就的預防及補救	師範學院	484,556	-	171,349 (35.36%)	-	35.36%
D-4-3 USR-B類：攜手共創部落新「旅」力-山林部落見學旅遊模式建構	師範學院	2,881,238	-	755,112 (26.21%)	-	26.21%
附錄-提升高教公共性、完善弱勢協助機制	學務處	5413,820	636,180	1,266,930 (23.4%)	169,355 (26.62%)	23.74%

參、提案討論：

提案一、高教深耕計畫各軸工作遭遇問題，請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

一、「建置計畫管考平臺」為計畫之指標項目之一，107 年度開始開發，於「高教深耕計畫 108 年第一次管考會議暨第二次助理會議」中決議預計於 4 月 8 日建置完成，於「校務資訊系統發展進度管控雙月會」中決議於 4 月 25 日建置完成。教發中心於 4 月至今已與系發組討論並督促平臺建置進度(達 19 次)，然而承諾之開發進度一再延遲，以致各執行單位無法如期填報執行進度。目前管考平臺已提供質量化指標與活動類、課程類成果之填報與檢核功能，但平臺整體功能尚未完善，待解決問題如下：

- (一) 所有成果報告、報表之輸出(pdf、word、excel 格式)功能尚未提供。
- (二) 填報頁面、檢核頁面之量化指標未能自動計算達成率。
- (三) 佐證資料名稱編輯功能尚未提供，只能刪除重新上傳。
- (四) 活動成果一活動資料之附件勾選檢核功能尚未提供。
- (五) 活動成果一經費使用情形金額自動加總功能尚未提供。
- (六) 刪除警示功能尚未提供。
- (七) 系統不穩定，在填報過程頻繁出現資料庫錯誤，必須重新登入系統。
- (八) 系統未提供暫存功能，遇到系統錯誤時，未儲存的資料就消失了。

建置管考平臺之目的在於有效檢核計畫執行進度，並以校務專業管理能力適時導入預測及商業智慧能力，協助完成計畫執行目標。故請圖資館協助加速開發，以利後續擴大至全校計畫管考應用。

二、為了解並協助各子軸執行情形，依 6 月 14 日第 5 次助理會議決議，由各子軸於每月回報工作紀錄與計畫執行遭遇問題，以利於管考會議進行討論。

三、各軸工作遭遇問題如下：

計畫名稱	執行計畫工作遭遇問題
A1校核心創新	依6月5日1081003857號簽，鈞長同意新增A1軸「校核心創新計畫」業務費20萬元做為人文學院跨領域共時授課鐘點費，新增經費為下半年度執行項目，將影響A1軸第一期款執行率，擬請同意將新增之20萬元納入第二期款計算。
A2通識核心創新	無
A3師範學院	1.由於部分課程為延續性課程(會跨到下一個學期)，會有部分的

計畫名稱	執行計畫工作遭遇問題
	經費保留到下學期再一起執行。 2.部分實習(活動)主要執行期間在暑假期間，因此，須等實習(或活動)完畢，經費才能核銷完。 A3軸因上述子計畫活動期程之安排，相關經費將於活動辦理後才進行核銷作業，故影響A3軸第一期款執行率未達70%，擬請同意免減撥第二期款。
A4人文學院	無
A5理工學院	無
B-1 特色研究與國際化發展	1.南島文化中心執行【B-1-1培養南向人才】，預計將於8月至11月間，辦理「金黃色的記憶 kacedas.vaqu.liqu」特展事宜、10月初辦理「國際南島研究與社會實踐營隊」，11、12月完成專刊出版、田野調查出版及成果發表會等活動。 2.國際事務中心執行【B-1-3辦理海外見學】，本年度增列選送8名學生出國見學，學生出國行程7月中旬至月底回國，依規定將於8月底完成個人成果報告繳交及經費核銷。 3.華語中心執行【B1-4-1協助新南向國家營運華語中心】預計於8月至11月期間，派遣碩士生赴越南駐點協助華語文推廣事宜、9月辦理海外華語教師來臺交流活動、10月至12月辦理線上華語教學學伴教學課程；執行【B1-4-2招收國際生來台學華語】預計將在10月至11月辦理國際生多元學習、在地特色華語遊學團等活動。 B-1軸因上述子計畫活動期程之安排，相關經費將於活動辦理後才進行核銷作業，故影響B-1軸第一期款執行率未達70%，擬請同意免減撥第二期款。
B-2 打造綠色國際大學	無
C-1 提升高教公共性、完善弱勢協助機制	無
C-2 強化校務研究能力	無
D-1 架構區域鏈結	無
D-2 打造實作場域	為配合先導工廠之建置及東部生物經濟6級產業4.0計畫設備採購期程，因裝修工程及設備採購尚未驗收，故無法進行研發製作，故材料費部分目前尚無法花費，導致執行率未達70%，且該筆費用包含末段的包裝材料，係考量產品特色、種類後，方能進行最終採購，故是項經費須待9月或10月才有辦法報支，影響D2軸第一期款執行率未達70%，擬請同意免減撥第二期款。
D-3 開創跨域服務	因部份課程配合先導工廠之運作，相關經費將於108學年度第一學期執行，故影響D3軸第一期款執行率未達70%，擬請同意免減撥第二期款。
D-4-1 USR-A類：臺東地區樂齡健康促進—身心關懷×公共參與×智慧科技	無
D-4-2 USR-A類：課程中的在地關懷：聚焦於低成就的預防及補救	無
D-4-3 USR-B類：攜手共創部落新「旅」力-山林部落見學旅遊模式建	無

計畫名稱	執行計畫工作遭遇問題
構 附錄-提升高教公共性、完善弱勢協助機制	本處執行高教深耕附錄計畫其中有項「弱勢學生輔導機制獎勵補助」項目，是依本校外部募款金額，給予等比例補助(1:1)，因本校無針對弱勢學生專設外部募款，故「建立外部募款基金」項目本處採以校內既有之符合弱勢學生條件核撥獎助學金申請要點列計，提案建立外部募款基金95萬元，加計教育部給予1:1獎勵補助95萬元，合計190萬元，依教育部規定此經費須用於補助弱勢學生，學校不得以獎助學金方式逕行發給學生，係為必須透過課程學習或就業輔導機制等方式提供學生之直接經費。 由於獎助學金來源為外部，其雖用於弱勢學生，其捐贈單位自主的執行方式則不全然會依照教育部的思維來運作，因此對於本校針對弱勢學生外部募款基金無從訂有透過輔導機制撥付予學生學習獎助學金之相關規定。 本處建議積極作為由本處擬製獎助學金回饋表，需請受理單位協助幫忙，請獲獎學生填寫說明獲得本校最大幫助的課程或活動為何？以填答勾選的方式並撰寫心得分享作為日後核發獎助學金機制的參考依據。

決議：

- 一、管考平臺上述八項功能建置需求，由圖資館系發組協助於7月31日前完成。
- 二、A1軸提出之第一期款檢核需求照案通過。
- 三、A3、B1、D2及D3軸提出之第一期款檢核需求，皆依照其計畫實際執行情形免予減撥第二期款。
- 四、為提升計畫執行效率，同意學務處以「獎助學金回饋表」方式作為核發獎助學金之依據，唯在格式設計上，以能展現課程學習或就業輔導機制等方式的格式要求為前提，並由副教務長與學務長共同研議出可行的格式內容，以符合教育部規定。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：11:30。

國立臺東大學 108 年高等教育深耕計畫第 3 次管考會議暨第 6 次助理會議
簽到表

日期：108 年 6 月 27 日

泰元庭

時間：10:00

地點：行政大樓四樓第一會議室

單位/職稱	姓名	簽到
教務處教務長	賴亮郡	賴亮郡
學務處學務長	洪煌佳	洪煌佳
研發處研發長	胡焯淳	請假
產推處處長	謝昆霖	謝昆霖
理工學院院長	張永明	請假
師範學院院長	曾世杰	請假 林珮如代
人文學院院長	林永發	請假
通識教育中心主任	黃豐國	請假
圖資館館長	謝明哲	謝明哲

國立臺東大學 108 年高等教育深耕計畫第 3 次管考會議暨第 6 次助理會議
簽到表

日期：108 年 6 月 27 日

時間：10:00

地點：行政大樓四樓第一會議室

單位/職稱	姓名	簽到
教務處副教務長	許立群	許立群
課務組組長	李富美	請假
國際事務中心主任	鄧鴻樹	請假
南島文化中心主任	蔣斌	
語文發展中心主任	蔡欣純	蔡欣純
華語文教學研究中心	傅濟功	傅濟功
綠資學程主任	黃協弘	請假
山海部落遊憩教育中心	溫卓謀	請假
文休系助理教授	海樹兒·友刺拉菲	Marcel Pablani
校務研究辦公室助理研究員	陳思竹	陳思竹

國立臺東大學 108 年高教深耕計畫第 3 次管考會議暨第 6 次助理會議簽到表

日期：108 年 6 月 27 日 (星期四)

時間：10：00

地點：行政大樓 4 樓第一會議室

編號	職稱	姓名	簽名
1	行政專員	張媛婷	張媛婷
2	行政專員	李振源	李振源
3	行政專員	馮聖雯	馮聖雯
4	行政專員	王裴琳	王裴琳
5	行政助理	方培文	方培文
6	行政助理	李佩瑜	李佩瑜
7	行政助理	官佳岫	官佳岫
8	行政助理	林昀徵	林昀徵
9	行政助理	許雅雯	許雅雯
10	行政助理	鄭兆麟	鄭兆麟
11	行政助理	劉向紅	劉向紅
12	行政助理	林宏駿	
13	行政助理	曾琇郁	曾琇郁
14	行政助理	謝孟原	謝孟原

15	行政助理	劉憲忠	劉憲忠
16	行政助理	曾培臺	曾培臺
17	行政助理	王君琳	王君琳
18	行政助理	程奕凡	請 假
19	行政助理	邱俊霖	邱俊霖
20	行政助理	周夢嬋	周夢嬋
21	行政助理	曾琦芳	曾琦芳
22	行政助理	林佩伶	林佩伶
23	行政助理	葉怡君	葉怡君
24	行政助理	林羿吟	
25	行政助理	黃于健	黃 于 健
26	行政助理	劉淑怡	請 假
27	專任助理	李欣怡	李欣怡
28	專任助理	鄭亦涵	育嬰假
29	專任助理	高琳甯	高琳甯
30	專任助理	劉宜雯	劉宜雯
31	專任助理	朱韻如	朱韻如

[illegible]