

國立臺東大學 108 年高等教育深耕計畫第 5 次助理會議紀錄

時 間：108 年 6 月 14 日（星期五）10：30

地 點：行政大樓四樓第一會議室

主 席：許立群 副教務長(馮聖雯 行政專員代理)

出(列)席人員：如後附簽到表

紀錄：黃郁惠

壹、主席致詞：略

貳、工作報告：

- 一、高教深耕計畫管控，將透過工作會議進行協調，由教發中心定期每兩週召開助理會議，每月召開管考會議，以利業務承辦人進行溝通協調，並彙整執行困難提報相關會議討論，以研擬解決方案。已於 2/23、3/21、4/25、5/16 召開 4 次助理會議及 2 次管考會議，會議紀錄與出席簽到表詳見高教深耕計畫專區。
- 二、依教育部 5 月 8 日臺教高(二)字第 1080063255N 號函，於 108 年 6 月 6 日(星期四)將修正計畫書送達教育部，修正計畫書已放置於高教深耕計畫專區供各單位查閱。
- 三、高教深耕計畫經費管控，將延續 107 年執行方式透過業務費分期管控：
 - (一) 第一期款為分項業務費總金額 50%，第二期款為分項業務費總金額 30%，第三期款為分項業務費總金額 20%。
 - (二) 第二期款撥付方式將於八月一日進行檢核，各分項如執行進度或經費進度(已審或實支)未達第一期 70%者，第二期經費減撥 30%。
 - (三) 第三期款撥付方式將於十一月一日進行檢核，各分項如執行進度或經費進度(已審或實支)未達第一、二期 70%者，第三期款不核撥。
- 四、為配合 108 年本校主辦泛太平洋聯盟會暨卓越教學學術交流會，擬於 10 月 21 日至 27 日辦理高教深耕計畫 108 年計畫成果發表週，請各單位配合將各類課程及活動執行成果發表安排於該期間，泛太平洋聯盟會議暨卓越教學學術交流會預定於 10 月 25 日舉行，當天擬進行計畫成果動態展，請各單位派員參與。
- 五、依 5 月 9 日 107 學年度第 2 學期第 2 次主管會報決議，「教發中心承辦人員除辦理計畫管考業務外，並加強相關計畫業務推動」，為有效進行各子計畫業務協助，教發中心各子計畫協助人員如下：

計畫名稱	計畫負責單位	教發中心協助人員
A1 校核心創新	課務組、教發中心	黃于捷、林傑傳
A2 通識核心創新	通識中心(含語發中心)	謝旻育
A3 院核心創新-師範學院	師範學院	林傑傳
A4 院核心創新-人文學院	人文學院	黃郁惠
A5 院核心創新-理工學院	理工學院	黃郁惠
B-1 特色研究與國際化發展	研發處(含南島中心、語發中心、華語中心)	蔡宛庭
B-2 打造綠色國際大學	圖資館	蔡宛庭

計畫名稱	計畫負責單位	教發中心協助人員
C-1 提升高教公共性、完善弱勢協助機制	學務處	謝旻育
C-2 強化校務研究能力	校務研究辦公室	蔡宛庭
D-1 架構區域鏈結	產推處	馮聖雯
D-2 打造實作場域	產推處	馮聖雯
D-3 開創跨域服務	產推處	馮聖雯
D-4-1USR-A類：臺東地區樂齡健康促進—身心關懷x公共參與x智慧科技	理工學院	討論中
D-4-2USR-A類：課程中的在地關懷：聚焦於低成就的預防及補救	師範學院	討論中
D-4-3USR-B類：攜手共創部落新「旅」力-山林部落見學旅遊模式建構	師範學院	討論中
D-5推動地方創生(屬USR計畫，規劃申請中)	產推處	討論中

參、提案討論：

提案一、108年高教深耕計畫每月助理會議工作報告一案，請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

- 一、有關高教深耕計畫管考，於計畫規劃建置管考平臺進行管考，計畫成果整合於校務研究系統為基礎之計畫管考平臺進行管理，管考機制採分層負責方式確保計畫品質。
- 二、管考平台請各軸負責人員進入管考平台檢視內容是否遺漏，並於每月5日前完成前一個月之質量化指標執行情形及當月成果上傳。
- 三、為了解並協助各子軸執行情形，擬請各子軸於每月回報工作紀錄與計畫執行遭遇問題(詳如附件一)，以利於管考會議進行討論。

決議：照案通過，請各子軸於次月助理會議前回報當月工作紀錄。

肆、臨時動議：無。

伍、散會時間：上午 11:51。

高教深耕計畫助理會議各單位工作報告

子計畫名稱	A1 校創新教學	負責單位	教務處
本月工作內容簡述			
1. 5 月 3 日進行 107 學年度校級傑出教學教師評選委員會委員通知與開會時間調查。 2. 5 月 14-15 日高教深耕計畫修正計畫書彙整。 3. 5 月 16 日召開第 2 次管考會議暨第 4 次助理會議。 4. 5 月 20 日召開 108 年大學社會責任實踐計畫協調會。 5. 5 月 23 日進行跨校「2019 卓越教學學術研討會」活動調查。 6. 5 月 24 日完成大學社會責任實踐計畫上傳作業。 7. 5 月 25 日辦理臺東在地資源探索活動 30 名教職員參加。 8. 5 月 28 日公告 107-2 數位學習課程製作獎助申請。 9. 6 月 6 日修正計畫書報部。			
本月工作遭遇問題			
1. 新增 20 萬經費執行於 108-1 共時授課，影響 A1 軸第一期款執行率。			

國立臺東大學 108 年高教深耕計畫第 5 次助理會議簽到表

日期：108 年 6 月 14 日 (星期五)

時間：10：30

地點：行政大樓 4 樓第一會議室

編號	職稱	姓名	簽名
1	行政專員	張媛婷	張媛婷
2	行政專員	李振源	李振源
3	行政專員	馮聖雯	馮聖雯
4	行政助理	方培文	方培文
5	行政助理	李佩瑜	李佩瑜
6	行政助理	官佳岫	官佳岫
7	行政助理	林昀徵	林昀徵
8	行政助理	許雅雯	許雅雯
9	行政助理	高菱黛	高菱黛
10	行政助理	劉向紅	劉向紅
11	行政助理	林宏駿	林宏駿
12	行政助理	曾琇郁	
13	行政助理	謝孟原	謝孟原
14	行政助理	劉憲忠	請 假

15	行政助理	曾培臺	曾培臺
16	行政助理	王君琳	王君琳
17	行政助理	程奕凡	
18	行政助理	邱俊霖	
19	行政助理	周夢嬋	周夢嬋
20	行政助理	曾琦芳	曾琦芳
21	行政助理	林婉伶	林婉伶
22	行政助理	葉怡君	葉怡君
23	行政助理	林羿吟	林羿吟
24	行政助理	黃于健	黃于健
25	專任助理	鄭亦涵	鄭亦涵
26	專任助理	高琳甯	高琳甯
27	專任助理	劉宜雯	劉宜雯
28	專任助理	朱韻如	請假
29	專任助理	王若樸	王若樸
30	專任助理	梁賀彪	梁賀彪
31	專任助理	謝旻育	謝旻育

[illegible]